3. インターネットから

監理技術者講習受講申込書 (郵送申込用) *新*

i	構習地						講習	日	令和	年	月	日
受	フリガ	ナ										
講	氏	名										
申	生年月	日	西	暦		4	¥	月		日生まれ	ı	
者	自宅住	所	₹		_							
	ı											
連	自宅・勤務先(どちらかに)) 連 ※自宅を選んだ場合は、勤務先名・勤務先住所の記入は必要ありません ※メールアドレスを記入していただくと「受講票」などをメールで送ります。 電話番号											
絡	メール・	アド	レス									
	勤務	先	名									
先	勤務:	先住	所	₹	-	_						
技士会への所属状況について記入してください。												
所属している(技士会)・ 所属していない												
継続学習制度(CPDS)に加入されている方は記入してください。												
C	CPDS登録番号:											
本	本講習の学習履歴(CPDSユニット)登録希望: 希望する ・ 希望しない						ない					

2. 監理技術者講習センターから

この監理技術者講習をどこで知りましたか

5. その他(

1. 技士会から

4. 勤務先から

顔写真貼付欄

(縦 4.5cm×横 3.5cm)

申請者本人のみを撮影したもの

6カ月以内に撮影したもの

正面、無帽、無背景

ゆうちょ銀行

振替払込請求書兼受領証 または ご利用明細票

コピーまたは原本を貼付

〒102-0076

(一社)全国土木施工管理技士会連合会 監理技術者講習センター

東京都千代田区五番町六の二

木

-マットホライゾンビルー階

((監理技術者講習申込書在中)

新

宛

IJ

丰

IJ

●受講申込みの記入方法等について

- 1. 講習地、講習日欄は、当連合会ホームページで受講希望の講習を確認して記入してください。 定員に達すると申込ができませんので定員に余裕がない場合は監理技術者講習センターに確認してからお申込みください。
- 2. 連絡先欄は、自宅または勤務先を選んでください。勤務先を選んだ場合は、勤務先名、勤務先住所を必ず記入してください。 電話番号は、平日の日中連絡が取れる番号を記入してください。 メールアドレスを記入されている方には受講票などをメールで送ります。
- 3. 技士会に所属している方は、所属技士会名を記入してください。
- 4. 継続学習制度(CPDS)に加入している方は、CPDS登録番号を記入してください。 CPDS登録番号わからない場合は、監理技術者講習センターにお問合せください。 本講習の学習履歴(CPDSユニット)登録希望について選んでください。
- 5. 顔写真(コピー用紙は不可) 写真サイズは縦4. 5 c m × 横3. 5 c m 受講者本人(無帽、正面向き、無背景、身体の胸から上、色付きメガネは不可)のみが鮮明に写っているものを貼付けてください。
- 6. 講習受講料等「振替払込請求書兼受領証」または「ご利用明細票」のコピーまたは原本を貼付けてください。 郵便局備え付けの「払込取扱票」に必要事項を記入し、受講料等(学習履歴登録を希望する人は登録料金を合わせて)を払込、「振替払込 請求書兼受領証」(支払った郵便局の日附印があるもの)または「ご利用明細票」コピーまたは原本を剥がれないように貼付けてください。

●受講料等および振込先について

監理技術者講習受講料	9,900円
CPDSユニット登録料	① 技士会無所属の方 : 550円② 技士会所属の方 : 無 料

CPDSユニット登録希望の場合は、受講料にCPDSユニット登録料を加えた額をお振込みください。振込み手数料は、負担願います。

銀行名	店名	口座記号	口座番号	加入者名
ゆうちょ銀行	〇一九 (ゼロイチキュウ)	00140-4	260223	全国土木技士会

- ●講習申込期限 監理技術者講習受講申込書を講習日の10日前までに監理技術者講習センターに届くように郵送してください。
- ●問合せ先:(一社)全国土木施工管理技士会連合会 監理技術者講習センター

電話番号: 03-3262-7423 メールアドレス: koushu@ns.eicm.or.ip

監理技術者講習受講「郵送」申込み

【監理技術者講習申込みについて】

- 1. **当連合会ホームページで、講習地、講習日、定員に達していないかなどを確認**してください。 会場の定員に達している場合は、お申込みできません。
 - 定員まで残り少ない場合は、手続中に満員になる恐れがありますので事前に監理技術者講習 センターに連絡をしてください。
- 2. 受講申込書をA4サイズで印刷し、必要事項を記入のうえ、受講希望する講習の10日前までに監理技術者講習センターに届くように送付してください。
 - ※講習日まで10日を切って申込みを希望する場合は、監理技術者講習センターにお問合せく ださい。

【監理技術者講習受講申込書の記入方法等について】

- 3.「講習地、講習日」については、当連合会ホームページで受講希望の講習を確認して記入してください。
- 4.「**連絡先」**については、平日の日中連絡が取れる連絡先(自宅・勤務先)を選んでください。 メールアドレスを記入すると、「受講票」等をメールで送付いたします。 連絡先に「勤務先」を選んだ場合は勤務先名、住所、電話番号は、必ず記入してください。
- 5. 「**技士会所属状況」**については、都道府県等土木施工管理技士会に所属されている場合は、 所属しているに〇をして技士会名を記入してください。
- 6. 「継続学習制度(CPDS)」は、(一社)全国土木施工管理技士会連合会が運営する継続学習制度で、講習会受講などの学習履歴をデータベースに記録し、必要に応じ学習記録証明書を発行する制度です。CPDS加入者でないと学習履歴登録および学習記録証明書発行はできません。
 - ① C P D S 登録番号を記入してください。
 - ※CPDS登録番号が分からない場合は、監理技術者講習センターにお問合せください。
 - ②本講習の学習履歴 (CPDSユニット) 登録希望について選んでください。
- ※CPDSの新規加入を希望される方は、別途当連合会ホームページからお申込みください。 https://www.ejcm.or.jp/about-cpds/

- 7. 顔 写 真(コピー用紙不可)
 - 写真サイズは、縦4.5cm×横3.5cm
 - ・受講者本人のみが鮮明に写っているもの (無帽・正面向き・無背景・胸から上、色付きメガネは不可)
 - ・6カ月以内に撮影したもの
- 8. 講習受講料等をゆうちょ銀行へ支払したときの「ご利用明細票」または「振替払込請求書兼 受領証」(郵便局の日付印のあるもの)のコピーまたは原本を貼付けてください。

①受講料等

講習受講料	9,900円(税込)
CPDS登録料	技士会に所属されていない方:550円(税込)
	技士会に所属されている方 : 無 料

※CPDS登録を希望する方は、講習受講料にCPDS登録料を加えた額をお支払いください。

②受講料等払込先

銀行名	店名	口座記号	口座番号	加入者名
ゆうちょ銀行	〇一九 ゼロイチキュウ	00140-4	260223	全国土木技士会

【監理技術者講習受講申込書の送付】

9. 受講申込書の記入事項、顔写真貼付け、振替払込請求書兼受領証貼付けを確認し、封筒に受講申込書の右にある「監理技術者講習センター宛」の用紙を貼付けてお送りください。

送付先:〒102-0076

東京都千代田区五番町6の2 ホーマットホライゾンビル1階

(一社) 全国土木施工管理技士会連合会 監理技術者講習センター 宛

【問合せ先】

(一社) 全国土木施工管理技士会連合会 監理技術者講習センター

TEL: 03-3262-7423 メール: koushu@ns.ejcm.or.jp